



TATA CARA PENGAJUAN KEBERATAN DAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK

DINAS SOSIAL KAB.KENDAL

Pemohon mengajukan keberatan dengan mengisi formulir



Petugas layanan menerima formulir keberatan dan memberikan tanda bukti pengajuan keberatan atas informasi



PPID Pelaksana menghimpun informasi yang diperlukan



PPID mereview dan memberi tanggapan



PENGAJUAN KEBERATAN



- Jika disetujui, PPID Pelaksana memberikan informasi kepada pemohon
- Jika tidak disetujui, pemohon menerima surat tanggapan
- Pemohon mengajukan permohonan keberatan kepada PPID

Petugas mereview dan memberi tanggapan

- Jika disetujui, PPID Pelaksana memberikan informasi yang diminta pemohon
- Jika tidak disetujui, pemohon menerima surat tanggapan

